



Základní škola Kunčina, okres Svitavy, Kunčina 248, 569 24

email: zs.kuncina@tiscali.cz , tel. 461-318326, mobil: 739-691999

VÝPIS ZE ŠKOLNÍHO ŘÁDU 2024/2025

V tomto výpisu jsou zahrnuta práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, zaměstnanců školy ve zkrácené podobě.

Žák má právo:

- Na vzdělání a školské služby podle školského zákona.
- Být informován o výsledcích svého vzdělávání.
- Používat majetek školy v souladu s výpůjčními řády.
- Zakládat školní samosprávy, být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.

Žák je povinen:

- Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- Být přítomen ve škole nejpozději 10 minut před začátkem vyučování, tzn. v 7:30 hodin.
- Dodržovat vnitřní řád školy a směrnice.
- Dodržovat bezpečnost při všech činnostech ve škole.
- Bez vědomí vyučujícího nikdy neopouštět budovu ani činnosti pořádané školou.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků a zaměstnanců školy.
- Chodit do školy včas, navštěvovat činnosti pořádané školou. Kroužky, zájmové aktivity, do kterých se žák přihlásil, jsou povinné.
- Chodit čistě upraven a oblečen.
- Ve škole se přezouvat do domácí obuvi.
- Chránit své zdraví. V případě nakažlivé choroby nebo vnějších parazitů rodič vyzvedne dítě ze školy po výzvě učitele. Do školy přichází až po odeznění nemoci.
- Nenosit do školy předměty nesouvisející s výukou. Je zakázáno během pobytu ve škole používat mobilní, dotyková a jiná záznamová zařízení. Se souhlasem vyučujícího lze použít pro účely výuky.
- Do školy nechodí žáci se žvýkačkou.
- Úrazy neprodleně hlásit učiteli, pozdější oznámení úrazu nebude bráno jako školní úraz.
- Dospělé ve škole zdravít a chovat se k nim slušně.
- Chránit školní majetek a slušně s ním zacházet.
- Žákům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat alkohol, návykové látky, psychoaktivní látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Při porušení povinností stanovených ve školním řádu lze žákovi uložit:

- I. Napomenutí třídního učitele
- II. Důtku třídního učitele
- III. Důtku ředitelky školy
- IV. Sníženou známku z chování

Zákonní zástupci žáků:

- Zajistí, aby žák řádně docházel do školy. Na vyzvání třídní učitelky/ třídního učitele, výchovné poradkyně nebo ředitelky školy se dostaví do školy.
- Informují školu o změnách zdravotního stavu a závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka.
- Oznamují všechny změny - bydliště, telefonní čísla ap.
- Omlouvají nepřítomné žáky do 3 kalendářních dnů v elektronické žákovské (popř. osobně, telefonicky, SMS).

Při neomluvení následují tato opatření:

1. Kontaktování zákonného zástupce
2. Důtka ředitelky školy
3. Snížená známka z chování

Zaměstnanci školy:

Věnují se dětem v době výuky a zájmových činností, také v době akcí pořádaných školou.

Zajišťují bezpečnost žáků, vyžadují omluvenky, informují rodiče o prospěchu a chování, jsou na pracovišti nejméně 15 minut před zahájením výuky, vykonávají dohledy. Spolupracují s ostatními školskými zařízeními, poradnami, úřady práce apod. Ve škole se nekouří.

Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti,
- c) volit a být voleni do školské rady,
- d) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti,

Dne 1.9.2024

Mgr. Adriana Dostálová, ředitelka školy

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Souhlasím se zpracováním osobních údajů dítěte pro potřeby školy v souladu se zákonem číslo: 101/2000Sb. o ochraně osobních údajů.

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

.....

Podpis zákonného zástupce:

.....